

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Л.Н. Кондрачук
«01» 09 2022 г.
Протокол № 48

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «СОШ № 6»
А.В. Елохина
«01» 09 2022 г.
Приказ № 116-6-26-311

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прохождения работниками обязательного психиатрического освидетельствования

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке прохождения работниками обязательного психиатрического освидетельствования разработано на основании ст. 220 Трудового Кодекса Российской Федерации; Порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при которых проводится психиатрическое освидетельствование, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ № 342н от 20 мая 2022 года;

1.2. Настоящее Положение определяет порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования (далее – освидетельствование) работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности (далее - работник), в соответствии с видами деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование (приложением N 1).

1.3. Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности.

1.4. Освидетельствование работника проводится врачебной комиссией в медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности с указанием работ (услуг) по психиатрическому освидетельствованию (далее - врачебная комиссия).

1.5. Освидетельствование работника проводится в обязательном порядке на основании выданного работодателем (его уполномоченным представителем) направления на освидетельствование (далее - направление) и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников (при их наличии).

1.6. Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами.

2. Порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования

2.1. Обязанности по организации прохождения работниками психиатрического освидетельствования возлагаются на работодателя.

2.2. Обязательное психиатрическое освидетельствование работников осуществляется за счет средств работодателя.

2.3 Руководитель СОШ назначает лицо, ответственное за организацию прохождения работниками психиатрического освидетельствования, выдачу работнику направления на психиатрическое освидетельствования, учет и хранение решений врачебной комиссии по итогам освидетельствования.

2.4 Освидетельствование работники проходят при приеме на работу.

2.5 Работнику для прохождения освидетельствования выдается направление, в котором указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;

наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором работник осуществляет отдельный вид (виды) деятельности;

наименование должности (профессии) работника, направляемого на освидетельствование;

вид (виды) деятельности, осуществляемый работником и другие сведения (приложение 2).

2.6 Выданное представителем работодателя направление, работник представляет председателю врачебной комиссии, а также для прохождения освидетельствования работник представляет в медицинскую организацию следующие документы:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащий страховой номер индивидуального лицевого счета;

- заключения, выданные по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров работников (при их наличии);

- паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность).

2.7. Освидетельствование работника проводится в срок не позднее 20 календарных дней со дня его обращения в медицинскую организацию.

Медицинская организация, проводящая освидетельствование, вправе получать необходимую информацию о состоянии здоровья работника, в том числе с использованием медицинской информационной системы медицинской организации.

2.8. Освидетельствование включает:

- прием (осмотр, консультация) врача-психиатра;

- сбор жалоб и анамнеза (объективный и субъективный) в психиатрии;

- психопатологическое обследование.

При проведении освидетельствования могут учитываться результаты ранее проведенных (не позднее одного года) медицинских осмотров, освидетельствований, диспансеризации работника, подтвержденных медицинскими документами, за исключением случаев выявления у него симптомов и синдромов заболеваний, свидетельствующих о наличии медицинских показаний для проведения соответствующих медицинских мероприятий в рамках освидетельствования.

2.9. Врачебная комиссия по результатам освидетельствования выносит решение о признании работника пригодным или непригодным вследствие психического расстройства (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов) деятельности, указанного в направлении на освидетельствование.

2.10. По окончании прохождения работником освидетельствования медицинской организацией оформляется медицинское заключение (далее - Заключение).

2.11. В Заключении указываются:

- дата выдачи Заключения;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, пол работника;

- результаты освидетельствования о пригодности или непригодности (при наличии медицинских психиатрических противопоказаний) к выполнению вида (видов)

деятельности, указанных в направлении.

Заключение подписывается всеми членами врачебной комиссии с указанием их фамилии и инициалов и заверяется печатью (при наличии) медицинской организации, в которой проводилось освидетельствование.

2.12. Заключение составляется в трех экземплярах, один из которых не позднее 3 рабочих дней со дня принятия врачебной комиссией решения, выдается работнику под подпись. Второй экземпляр хранится в медицинской организации, в которой проводилось освидетельствование, третий экземпляр направляется работодателю, при наличии согласия работника.

Допускаются выдача (передача) заключения в форме электронного документа с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей всех членов врачебной комиссии и его передача работнику и работодателю (при наличии согласия работника) по защищенным каналам связи, исключающим возможность несанкционированного доступа к информации третьих лиц, и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и врачебной тайны.

3. Заключительные положения

3.1. При прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работник может получать разъяснения по вопросам, связанным с его освидетельствованием.

3.2. Работник обязан проходить обязательное психиатрическое освидетельствование (при поступлении на работу) по направлению руководителя учреждения в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом и иными федеральными законами.

3.3. Работодатель обязан обеспечить:

- организацию и проведение за счет собственных средств обязательных психиатрических освидетельствований;
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

Приложение N 1

Перечень должностей и профессий, подлежащих обязательному психиатрическому освидетельствованию для работников МОУ «СОШ №6»

№	Должности, профессии	Вид деятельности, при осуществлении котор. проводится психиатрическое освидетельствование
1	директор	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2.	заместитель директора	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3.	заведующий хозяйством	Деятельность в сфере теплоснабжения, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы объектов теплоснабжения
4.	учитель	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
5	учитель-логопед	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6	учитель-дефектолог	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
7	педагог-психолог	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
8	педагог социальный	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
9	педагог-организатор	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
10	воспитатель	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
11	преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки)	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
12	Педагог дополнительного образования	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
13	библиотекарь	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
14	электромонтер по ремонту, обслуживанию эл. оборудования	Деятельность в сфере электроэнергетики, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы электроустановок
15	лаборант	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Приложение №2
к Положению о порядке прохождения
работниками обязательного
психиатрического освидетельствования

наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона

вид экономической деятельности работодателя (ОКВЭД);

Председателю врачебной
психиатрической комиссии
ОГБУЗ «Саянская городская больница»

НАПРАВЛЕНИЕ
на психиатрическое освидетельствование

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (число, месяц, год рождения)

В соответствии со ст. 220 Трудового Кодекса РФ работник направляется на психиатрическое освидетельствование с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к поручаемой ему работе в должности

_____ наименование должности (профессии) работника

Вид (виды) деятельности, осуществляемый работником

Сведения о заключениях, выданных по результатам обязательных предварительных и (или) периодических медицинских осмотров (при наличии) _____

Должностное лицо

подпись

_____ фамилия инициалы

« _____ » _____ 20__ г

М.П.